

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Proceso de gestión estratégica. Responsable: Prefecto o Prefecta.	Dirigir y coordinar los procesos institucionales y ejecutar las políticas emanadas por el Consejo Provincial, a fin de asegurar el cumplimiento de los objetivos y metas institucionales, conforme lo determina la Constitución de la República y la ley.	% de cumplimiento de los proyectos POA 2021	2,88% de proyectos ejecutados
2	Proceso de gestión estratégica. Responsable: Viceprefecto o Viceprefecta.	Asumir con eficiencia y probidad las funciones que le confiere el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, y las asignadas por el Prefecto o Prefecta Provincial.	% de cumplimiento de los proyectos POA 2021	0,00 % de proyectos ejecutados
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3	Dirección de Gestión Ambiental. Responsable: Director o Directora de Gestión Ambiental. Está conformada por las siguientes Coordinaciones: Cambio Climático; Patrimonio Natural; Calidad Ambiental, Comisaría Ambiental; Bosque Jerusalen; Manejo y Gestión de Cuencas.	Dirigir la gestión ambiental provincial para la prevención, control, mitigación y compensación de los impactos ambientales generados por las actividades, obras y proyectos que se desarrollan en su territorio, propendiendo al logro del desarrollo sostenible y sustentable. Dirigir la gestión y el manejo sostenible del patrimonio natural y la diversidad biológica de la provincia. Planificar e implementar medidas adecuadas, oportunas, integrales e inclusivas de adaptación y mitigación al cambio climático.	% de cumplimiento de los proyectos POA 2021	0,00 % de proyectos ejecutados
4	Dirección de Gestión de Apoyo a la Producción. Responsable: Director o Directora de Gestión Apoyo a la Producción. Está conformada por las siguientes Coordinaciones: Industrialización y Comercialización; Fomento Productivo; Vivero San Antonio; Fábrica Metal Mecánica; Central de Bambú Andas; Centro de Investigación y Transferencia Tecnológica San Marcos.	Potenciar y promover el desarrollo de procesos de cambio de la matriz productiva del GADPP, con innovación, transformación, tecnología, investigación y calidad, para fomentar la comercialización y posicionar en mercados nacionales e internacionales.	% de cumplimiento de los proyectos POA 2021	0,00 % de proyectos ejecutados
5	Dirección de Gestión de Riego y Drenaje. Responsable: Director o Directora de Gestión de Riego y Drenaje. Está conformada por las siguientes Coordinaciones: De Estudios y de Contratación y Ejecución de Obras.	Garantizar la distribución técnica del agua en función de las necesidades para la producción.	% de cumplimiento de los proyectos POA 2021	0,00 % de proyectos ejecutados
6	Canal de Riego Cayambe – Pedro Moncayo. Está conformada por las siguientes Coordinaciones: Agua; Socio Productivo e Infraestructura.	Desarrollar y proponer proyectos de infraestructura de riego de una manera integral aplicando herramientas que permitan generar estudios técnicos y económicos para la construcción, operación y mantenimiento de los sistemas de Riego y drenaje de la Provincia de Pichincha.	% de cumplimiento de los proyectos POA 2021	0,00 % de proyectos ejecutados
7	Dirección de Gestión de Economía Solidaria. Responsable: Director o Directora de Gestión Economía Popular y Solidaria. Está conformada por las siguientes Coordinaciones: Técnicas de Procesos; Emprendimiento Productivo; Comercialización y Finanzas Solidarias; Fortalecimiento del Trabajo Autónomo.	Fomentar la producción del pequeño productor, del campesino, de la agricultura familiar, la agroecología, el trabajo autónomo, para contribuir a la seguridad y soberanía alimentaria, la generación de empleo y la reducción de las desigualdades de la provincia, promoviendo la asociatividad para la inserción en las cadenas productivas agropecuarias, artesanales y emprendimientos productivos; integrando de manera conjunta las finanzas solidarias y el acceso al comercio como herramientas que fortalezcan el desarrollo productivo de los actores de la Economía Popular y Solidaria de la provincia de Pichincha.	% de cumplimiento de los proyectos POA 2021	0,00 % de proyectos ejecutados
8	Dirección de Gestión de Turismo. Responsable: Director o Directora de Gestión Turismo. Está conformada por las siguientes Coordinaciones: Fomento y Desarrollo Turístico Territorial; Promoción e Innovación; Apoyo a la Gestión Turística.	Ser la instancia institucional que contribuye al fomento productivo de la provincia de Pichincha a través del impulso, fortalecimiento y promoción del turismo mediante la articulación de actores estratégicos que contribuyan en el alcance de los objetivos nacionales de desarrollo.	% de cumplimiento de los proyectos POA 2021	0,00 % de proyectos ejecutados
9	Dirección de Gestión de Legalización de Tierras. Responsable: Director o Directora de Dirección de Gestión de Legalización de Tierras. Está conformada por las siguientes Coordinaciones: Legalización de Tierras Baldías; Legalización de Barrios Conformados; Información Predial.	Impulsar el desarrollo económico y social en la comunidad mediante el apoyo técnico - legal en los procesos de adjudicación de tierras rurales y la regularización de barrios conformados facilitando la implementación de programas de desarrollo de acuerdo a las competencias de los gobiernos provinciales. Responsable: Director o Directora de Legalización de Tierras.	% de cumplimiento de los proyectos POA 2021	0,00 % de proyectos ejecutados
10	Dirección de Gestión de Cultura y Patrimonio. Responsable: Director o Directora de Cultura y Patrimonio. Está conformada por las siguientes Coordinaciones: Fomento Cultural; Parque Arqueológico Cochasquí; Interculturalidad; Tecnologías para el Desarrollo.	Promover, fomentar y potenciar las actividades culturales y patrimoniales de la provincia de Pichincha en coordinación con los diferentes sectores involucrados para fortalecer el desarrollo y mantenimiento de su patrimonio cultural.	% de cumplimiento de los proyectos POA 2021	0,80 % de proyectos ejecutados

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
11	Dirección de Gestión de Inclusión Social. Responsable: Director o Directora de Inclusión Social. Está conformada por las siguientes Coordinaciones: Participación Ciudadana; Gestión Participativa; Inclusión Social; Deportes.	Promover la inclusión social, la actividad deportiva y recreativa popular y la participación ciudadana, con énfasis en los grupos de atención prioritaria.	% de cumplimiento de los proyectos POA 2021	1,52 % de proyectos ejecutados
12	Dirección de Gestión de Igualdad de Género. Responsable: Director o Directora de Igualdad y Género. Está conformada por las siguientes Coordinaciones: Prevención; Atención y Transversalización.	Dirigir, implementar y organizar la implementación de la política de igualdad de género, los derechos humanos de las mujeres; prevención y atención de la violencia de género de las mujeres y personas LGBTI en la Provincia.	% de cumplimiento de los proyectos POA 2021	0,00 % de proyectos ejecutados
13	Dirección de Gestión de Fiscalización. Responsable: Director o Directora de Fiscalización. Está conformada por las siguientes Coordinaciones: Prevención; Atención y Transversalización.	Controlar y evaluar planes de fiscalización de obras que ejecute el GAD Provincial de Pichincha, de conformidad con las especificaciones y recomendaciones técnicas.	% de cumplimiento de los proyectos POA 2021	0,00 % de proyectos ejecutados
14	Dirección de Gestión de Infraestructura. Responsable: Director o Directora de Infraestructura. Está conformada por las siguientes Coordinaciones: Obras Civiles; Administración de Proyectos; Diseño Arquitectónico y Estructural; Vivienda.	Planificar, programar, coordinar, administrar, ejecutar, construir obras civiles y elaborar productos metálicos, que contribuyan a satisfacer las necesidades de los habitantes de la provincia de Pichincha.	% de cumplimiento de los proyectos POA 2021	0,00 % de proyectos ejecutados
15	Dirección de Gestión de Vialidad. Responsable: Director o Directora de Vialidad. Está conformada por las siguientes Coordinaciones: Planificación vial; Estudios Viales; Ejecución de Obras; Autopista General Rumiñahui; Mantenimiento Vial.	Planificar, estudiar, ejecutar y mantener la red vial del GAD Provincial de Pichincha asegurando a la ciudadanía la accesibilidad, conectividad y circulación. Gestionar el desarrollo vial de la Provincia de Pichincha, contribuyendo al desarrollo social y económico, para mejorar la calidad de vida de la población.	% de cumplimiento de los proyectos POA 2021	0,37 % de proyectos ejecutados
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
8	Gestión Zonal Noroccidente. Responsable: Director o Directora de Gestión Zonal Noroccidente.	Coordinar, articular y operativizar los procesos de la Zona Noroccidente que comprenden los cantones San Miguel de los Bancos, Pedro Vicente Maldonado y Puerto Quito, en concordancia con los planes sectoriales e institucionales del GAD Provincial de Pichincha.	% de cumplimiento de los proyectos POA 2021	0,00 % de proyectos ejecutados
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
9	Planificación. Está conformada por: Información Territorial; Planificación Institucional; PDOT, Riesgos, Desarrollo Organizacional y Avalúos y Catastros.	Formular y evaluar el cumplimiento del Plan de Desarrollo y ordenamiento Territorial Provincial, de manera articulada con las políticas del sistema nacional de planificación, para consolidar entornos favorables. Coadyuvar al cumplimiento del derecho constitucional a la propiedad en todas sus formas con función y responsabilidad social y ambiental, de los tenedores de tierras de la Provincia de Pichincha que cumplan con los requisitos legales para el acceso a la titulación de tierras.	% de cumplimiento de los proyectos POA 2021	0,00 % de proyectos ejecutados
10	Relaciones Internacionales. Está conformado por: Cooperación; Agenda Internacional y Movilidad Humana.	Desarrollar la gestión con organismos nacionales e internacionales, la entrega, recepción, transferencia o intercambio de recursos, bienes, servicios, capitales, conocimientos y/o tecnologías para el logro de los objetivos institucionales en el ámbito de las competencias provinciales.	% de cumplimiento de los proyectos POA 2021	0,00 % de proyectos ejecutados
11	Secretaría de Consejo. Conformada por Secretarios de Comisiones.	Coordinar el desarrollo y despacho de las sesiones del Consejo Provincial	% de cumplimiento de los proyectos POA 2021	2,88% de proyectos ejecutados

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
12	Comunicación. Está conformada por: Información y Medios; Audiovisuales; Diseño gráfico, editorial e Imprenta; Comunicación para el desarrollo y Protocolo.	Posicionar y difundir de manera oportuna y transparente la gestión institucional, desde el aspecto estratégico y operativo, a través de las distintas herramientas comunicacionales, de forma inclusiva y en constante relación con los medios de comunicación.	% de cumplimiento de los proyectos POA 2021	0,00 % de proyectos ejecutados
13	Comunicaciones EP.	En construcción	% de cumplimiento de los proyectos POA 2021	0,00 % de proyectos ejecutados
14	Dirección de Sindicatura. Está conformada por Expropiaciones; Mediación; Coactivas; Asesorías; Contratos, Patrocinio Judicial .	Asesorar y dirigir jurídicamente las diferentes solicitudes inherentes a la actividad de Sindicatura, así como los procesos que la institución promueve contra las personas naturales y jurídicas; y, el patrocinio de los diferentes procesos judiciales.	% de cumplimiento de los proyectos POA 2021	2,88% de proyectos ejecutados
15	Dirección Administrativa y Talento Humano. Está conformada por: Servicios Administrativos; Talento Humano; Seguridad y Salud Ocupacional; Capacitación; Servicios Generales; Administración de Bienes.	Coordinar la optimización de los servicios administrativos, talento humano, salud y seguridad laboral, servicios generales, capacitación y mecánica en forma oportuna y eficiente de acuerdo a la normativa vigente.	% de cumplimiento de los proyectos POA 2021	0,00 % de proyectos ejecutados
16	Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (TICs). Está conformada por: Sistemas: Soporte y Mantenimiento; Infraestructura y Redes.	Planificar, promover y ejecutar proyectos y procesos de desarrollo e innovación de tecnologías de la información - TI, para la aplicación de las políticas, mejora de la gestión institucional y de los servicios ofrecidos a la ciudadanía alineados a los objetivos del GADPP, asegurando la disponibilidad, integridad y confidencialidad de la información.	% de cumplimiento de los proyectos POA 2021	0,00 % de proyectos ejecutados
17	Dirección de Gestión Financiera. Está conformada por Presupuesto; Tesorería; Contabilidad; Crédito Público.	Promover los recursos financieros requeridos para el cumplimiento de los fines y objetivos institucionales; para la ejecución de los procesos, planes y programas y proyectos y promover información financiera veraz y oportuna para la toma de decisiones.	% de cumplimiento de los proyectos POA 2021	2,88% de proyectos ejecutados
18	Dirección de Compras Públicas. Está conformada por Régimen Contractual; Régimen Precontractual; Fijación de Precios Unitarios.	Liderar los procesos precontractuales y contractuales que se desarrollan en el Gobierno Provincial de Pichincha y asesorar en materia de contratación pública. Fijación de Precios Unitarios: Establecer la base de datos con precios reales y actualizados para la contratación y adquisición de obras, consultorías, bienes y servicios, para los procesos del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Provincia de Pichincha.	% de cumplimiento de los proyectos POA 2021	2,88% de proyectos ejecutados
19	Dirección de Secretaría General. Está conformada por: Administración documental y Archivo.	Administrar la documentación institucional de manera eficiente, garantizando el acceso a la información y brindando respuestas en los tiempos determinados en la Ley. Custodiar y conservar la documentación, estableciendo políticas de organización para su archivo, con el fin de preservar la memoria institucional.	% de cumplimiento de los proyectos POA 2021	0,00 % de proyectos ejecutados

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
20	Auditoría Interna.	Cumplirá la misión, funciones, atribuciones y productos establecidos en la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado; en las disposiciones del Contralor y Contralora General del Estado; y demás normativa aplicable.	% de cumplimiento de los proyectos POA 2021	0,00 % de proyectos ejecutados
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Reporte del GPR
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/01/2022	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			Ec. Glenda Calvas	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			gcalvas@pichincha.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(593-2) 3946760, ext. 12006	