

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Viáticos nacionales

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
BACA TERAN RAUL FABRICIO	Servidor Publico Provincial 5 11-A	16/1/2023	17/1/2023	se asistió a la reunión programada por condesan y la población de mindo para tratar el tema del bosque protector mindo - nambillo y se realizó la inspección al recinto saloya- mindo.	JUSTIFICATIVOS	50,00
BUSTOS NAVARRETE WALTER MARCELO	Director Tecnico De Apoyo 4	16/1/2023	17/1/2023	se asistió a la reunión programada por condesan y la población de mindo para tratar el tema del bosque protector mindo - nambillo y se realizó la inspección al recinto saloya- mindo.		50,00
FERNANDEZ CAJAS FAUSTO SALOMON	Servidor Publico Provincial 2 8-B	13/2/2023	17/2/2023	realizar inventario informático de partes y piezas y proceder con mantenimiento preventivo y correctivo de equipos informáticos de los puntos pichincha – centros tecnológicos comunitarios de ganaderos orenses, san bernabé y los bancos - cantón san miguel de los bancos.		200,00
FERNANDEZ CAJAS FAUSTO SALOMON	Servidor Publico Provincial 2 8-B	13/3/2023	17/3/2023	realizar mantenimiento preventivo de equipos informáticos del punto pichincha – centro tecnológico comunitario de puerto quito.		200,00
IPIALES GUACOLLANTES LUIS HERNAN	Electromecanico 1	13/2/2023	17/2/2023	apoyar al equipo técnico informático de la coordinación de fomento de las artes y las tecnologías (limpieza de equipos tecnológicos) a fin que realicen inventario informático de partes y piezas y procedan con mantenimiento preventivo y correctivo de equipos informáticos de los puntos pichincha – centros tecnológicos comunitarios de ganaderos orenses, san bernabé y los bancos - cantón san miguel de los bancos.		200,00
IPIALES GUACOLLANTES LUIS HERNAN	Electromecanico 1	13/3/2023	17/3/2023	apoyar al equipo técnico informático de la coordinación de fomento de las artes y las tecnologías (limpieza de equipos tecnológicos) a fin que se realice mantenimiento preventivo de equipos informáticos del punto pichincha – centro tecnológico comunitario de puerto quito.		200,00
PASQUEL JAYAS RENE RAFAEL	Chofer De Vehiculos Livianos 1	13/2/2023	17/2/2023	trasladar al equipo técnico informático de la coordinación de fomento de las artes y las tecnologías, responsables de realizar inventario informático de partes y piezas y proceder con mantenimiento preventivo y correctivo de equipos informáticos de los puntos pichincha – centros tecnológicos comunitarios de ganaderos orenses, san bernabé y los bancos - cantón san miguel de los bancos.		200,00
PASQUEL JAYAS RENE RAFAEL	Chofer De Vehiculos Livianos 1	13/3/2023	17/3/2023	trasladar al equipo técnico informático de la coordinación de fomento de las artes y las tecnologías, responsables de realizar mantenimiento preventivo de equipos informáticos del punto pichincha – centro tecnológico comunitario de puerto quito.		200,00
SEVILLA TINAJERO PAUL HANNIBAL	Director Tecnico De Apoyo 4	16/1/2023	17/1/2023	se asistió a la reunión programada por condesan y la población de mindo para tratar el tema del bosque protector mindo - nambillo y se realizó la inspección al recinto saloya- mindo.		50,00
VILLACIS LUCIO ANGEL OSWALDO	Chofer De Vehiculos Livianos 1	15/3/2023	16/3/2023	realizar varias actividades del gad provincia de pichincha en la provincia de manabi		80,00

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
Viáticos internacionales						
Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto institucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
ENRIQUEZ VALENCIA SUSANA ANGELA	Director Tecnico De Apoyo	5/2/2023	12/2/2023	feria internacional fruit logistica 2023 alemania	JUSTIFICATIVOS	2588,30
CORTEZ YANEZ SANDRA ELIZABETH	Servidor Publico 2	5/2/2023	12/2/2023	feria internacional fruit logistica 2023 alemania		2000,05
ORTEGA CAMPUZANO ANA CAROLINA	Servidor Publico 2	5/2/2023	12/2/2023	feria internacional fruit logistica 2023 alemania		2000,05
LASCANO ESCOBAR EUGENIO	Servidor Publico 4	5/2/2023	12/2/2023	feria internacional fruit logistica 2023 alemania		2000,05
PAEZ GUAMAN EDWIN ABRAHAM	Servidor Publico 6	5/2/2023	12/2/2023	feria internacional fruit logistica 2023 alemania		2000,05
MARQUEZ ALMEIDA DIEGO EDUARDO	Servidor Publico 4	5/2/2023	12/2/2023	feria internacional fruit logistica 2023 alemania		2000,05
FLORES MEZA JINSOP MIGUEL	Servidor Publico De Apoyo	5/2/2023	12/2/2023	feria internacional fruit logistica 2023 alemania		1882,40
PABON CARANQUI PAOLA BERENICE	Prefecta Provincial	22/2/2023	28/2/2023	encuentro internacional feminista we call it feminism españa		1826,00
ING. MARIA LUISA ORTEGA	Asesor Ejecutivo	22/2/2023	28/2/2023	encuentro internacional feminista we call it feminism españa		1826,00
MACANCELA PATIÑO IVETTE STEPHANIE	Asesor Ejecutivo	22/2/2023	28/2/2023	encuentro internacional feminista we call it feminism españa		1535,50
CORONEL CEVALLOS CESAR MARCELO	Servidor Publico 3	22/2/2023	28/2/2023	encuentro internacional feminista we call it feminism españa		1411,00
QUISHPE CAIZA DELIA PAMELA	Asesor Ejecutivo	22/2/2023	28/2/2023	encuentro internacional feminista we call it feminism españa		1535,50
TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS NACIONALES				1.430,00		LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GASTOS
TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS INTERNACIONALES				22.604,95		
TOTAL PASAJES AEREOS NACIONALES				0,00		
TOTAL PASAJES AEREOS INTERNACIONALES				0,00		
TOTAL GASTO COMBUSTIBLE				No Aplica porque solo se justifica los Gastos de Alojamiento y/o Alimentación.		
TOTAL REPOSICIONES PASAJES TERRESTRES				No Aplica porque solo se justifica los Gastos de Alojamiento y/o Alimentación.		
TOTAL GASTOS VIATICOS Y MOVILIZACIONES				24.034,95		
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:					31/03/2023	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:					MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL n):					DIRECCIÓN DE GESTIÓN FINANCIERA - TESORERÍA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL n):					Mgs. Violeta Salazar Maldonado	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:					vsalazar@pichincha.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:					(02) 3946760	

NOTA: Se recuerda a las entidades que los viáticos a reportar corresponden a aquellos que ha sido devengados (aprobación para pago) en el mes que se publica la matriz.