

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
|--|-----------------------|--|---|
| Instructivo para el manejo de fondos a rendir cuentas | MEM-1109-DGSG- | 11/07/2012 | Fondos a rendir cuentas |
| Instructivo de la Gestión de Sindicatura | S/N | 09/09/2013 | Sindicatura |
| Instructivo para celebrar contratos de servicios ocasionales y contratos civiles de servicios | S/N | 03/10/2013 | Servicios Ocasionales y contratos |
| Instructivo para la Provisión, Uso y Control de Uniformes, Ropa de Trabajo e Implementos de Protección Personal 2015. Reforma No. 1 | CIR-026-DGTHA-2015 | 12/10/2015 | Ref. uso uniformes |
| Instructivo para implementar procedimiento de reclamo para el cobro de seguros y deducibles por siniestros | S/N | 01/08/2014 | Seguros y Deducibles |
| Instructivo sobre el procedimiento para la administración del fondo de Caja Chica. | Res. Adm. 08-DGSG-18 | 06/03/18 | Caja Chica |
| Instructivo para el pago de viáticos, subsistencias del GADPP al interior del país. | S/N | 01/12/2014 | Viáticos y Subsistencias |
| Instructivo para el pago de Viáticos en el interior del País de las y los Servidores y las y los Obreros Públicos del GAD Provincia de Pichincha | S/N | año 2017 | Viáticos al Interior |
| Instructivo de estímulos y sanciones para el personal bajo el régimen de la LOSEP del GADPP | 107-DGTHA-2015 | 13/02/2015 | Estímulos y Sanciones |
| Instructivo para la evaluación comunitaria al personal bajo el régimen de la LOSEP del GADPP | 108-DGTHA-2015 | 18/02/2015 | Evaluación Comunitarias |
| Instructivo para la Formación, Capacitación y Desarrollo Profesional del Talento Humano | S/N | 15/11/2015 | Desarrollo Profesional |
| Instructivo para el cobro de horas Suplementarias Extraordinarias | MEM-1479-DGSG-15 | 23/11/2015 | Horas Suplementarias |
| Instructivo para el manejo de donaciones en situaciones de emergencia | S/N | 18/05/2016 | Donaciones |
| Instructivo para la concesión de anticipos al personal del GADPP | Res. Adm. 002-DGSG-18 | 23/01/2018 | Anticipo de sueldos |
| Instructivo de Manejo de Ínfima Cuantía y Fondo Rotativo. Reforma | 74-DGSG-2015 | 22/01/2015 | Ínfima Cuantía y Fondo Rotativo |
| RESOLUCIONES | | | |
| Delegación para el Viceprefecto de Pichincha | Res. Adm. 22-DGSG-19 | 20/05/2019 | Delegación |
| Delegación para el Dir. Gest. Financiera | Res. Adm. 17-DGSG-19 | 16/05/2019 | Delegación |
| Delegación para el Tesorero del GADPP | Res. Adm. 15-DGSG-19 | 16/05/2019 | Delegación |
| Delegación para el Dir. Gest. Administrativa y Talento Humano | Res. Adm. 16-DGSG-19 | 16/05/2019 | Delegación |
| Delegación para el Dir. Gest. de Compras Públicas | Res. Adm. 24-DGSG-19 | 22/05/2019 | Delegación |
| Delegación para el Dir. Gest. de Sindicatura | Res. Adm. 23-DGSG-19 | 22/05/2019 | Delegación |
| Delegación para el Dir. Gest. de Riego y Drenaje | Res. Adm. 21-DGSG-19 | 20/05/2019 | Delegación |
| Delegación para el Dir. Gest. de Ambiente | Res. Adm. 19-DGSG-19 | 16/05/2019 | Delegación |

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
|--|----------------------|--|---|
| Delegación para el Dir. Gest. de Desarrollo Comunitario | Res. Adm. 18-DGSG-19 | 16/05/2019 | Delegación |
| Resolución del Comité Mixto de Calificación Y Ascensos. | Res. Adm. 10-DGSG-18 | 21/03/2018 | Comité de Calificación |
| Determinar las Unidades Productivas del GADPP. | Res. Adm. 07-DGSG-18 | 28/02/2018 | Unidades Productivas |
| Implementación del modelo de gobierno por resultados | 14-DGSG-13 | 22/07/2013 | GPR |
| Fondo de Caja Chica | Res. Adm: 8-DGSG-18 | 06/03/2018 | Caja Chica |
| Ordenadores de Gasto y de Pago | Res. Adm: 14-DGSG-18 | 14-mayo_18 | Ordenadores de gasto y de pago |
| Resolución BEDE sobre fortalecimiento institucional - racionalización del personal del GADPP. | 2015-DIR-64 | 21/12/2015 | Racionalización de Personal |
| Aprobar y Expedir la tabla de plazos de conservación de documentos del archivo de las direcciones y unidades del GADPP | Res. Adm. 05-DGSG-19 | 08/03/2019 | Tabla de plazos |
| REGLAMENTOS | | | |
| Reglamento Interno de Administración del Talento Humano del GADPP | 09-DGSG-14 | 30/04/2014 | Talento Humano |
| Reglamento Interno Sustitutivo de Administración del Talento Humano | RES-ADM-22-DGSG-15 | 01/10/2015 | Ref. Talento Humano |
| Reglamento Interno de Administración del Talento Humano del GADPP. Primera Reforma | 02-DGSG-15 | 30/04/2014 | Ref. Talento Humano |
| Transferencia de bienes muebles y servicios generados por el GADPP | S/N | 26/04/2013 | Transferencia bienes muebles y servicios |
| Reglamento Interno de Seguridad, Salud y Ambiente de Trabajo | S/N | 08/06/2018 | Seguridad, Salud y Ambiente |
| CÓDIGOS | | | |
| Código de Ética Institucional | 013-DGSG-13 | 22/07/2013 | Código de Ética |
| ESTATUTOS | | | |
| Estatuto Orgánico por Procesos | 019-DGSG-12 | 28/12/2012 | Estatuto Orgánico |
| Estatuto Orgánico por Procesos. Primera Reforma | 063-DGSG-13 | 20/09/2013 | Ref. Estatuto Orgánico 1ra. reforma |
| Estatuto Orgánico por Procesos. Segunda Reforma | 03-DGSG-14 | 17/02/2014 | Estatuto Org. Procesos 2da. Reforma |
| Estatuto Orgánico por Procesos. Tercera Reforma | 06-DGSG-14 | 08/04/2014 | Estatuto Orgánico 3ra. reforma |
| Estatuto Orgánico por Procesos. Cuarta Reforma | 021-DGSG-14 | 26/08/2014 | Estatuto Orgánico 4ta. reforma |
| Estatuto Orgánico por Procesos. Quinta Reforma | 026-DGSG-14 | 31/10/2014 | Estatuto Org. Procesos 5ta. reforma |
| Nombre de la institución pública | | | |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
|---|----------------------------------|---|--|
| Estatuto Orgánico por Procesos. Sexta Reforma | 032-DGSG-14 | 19/12/2014 | Estatuto Orgánico 6ta. reforma |
| Estatuto Orgánico por Procesos. Séptima Reforma | 11-DGSG-15 | 22/04/2015 | Estatuto Orgánico 7ma. reforma |
| Estatuto Orgánico por Procesos. Octava Reforma | 21-DGSG-15 | 10/09/2015 | Estatuto Orgánico 8va. reforma |
| Estatuto Orgánico por Procesos. Unificación de Direcciones -DGAF- Novena Reforma | RES-ADM-001-DGSG-16 | 26/01/2016 | Estatuto Orgánico 9na. reforma |
| Estatuto Orgánico por Procesos del GADPP. Décima reforma | Res. Adm. 03-DGSG-18 | 26/01/2018 | Estatuto Organico 10ma. reforma.pdf |
| Estatuto Orgánico por Procesos del GADPP | Res. Adm. 021-DGsG-18 | 07/09/2018 | Estatuto Organico septiembre 2018 |
| POLÍTICAS | | | |
| Políticas y Objetivos de Seguridad y Salud Laboral 2015 | MEM-902-GSSL-2015 | 18/12/2015 | Seguridad y Salud Laboral |
| MANUALES | | | |
| Manual de Clasificación de Puestos del GADPP | 007-DGSG-14 | 08/04/2014 | Clasificación Puestos |
| Manual de Clasificación de Puestos del GADPP. Primera reforma | 018-DGSG-14 | 31/07/2014 | Ref. Manual Clasif. Puestos |
| Manual Sustitutivo de Clasificación y Valoración de Puestos. LOSEP, Reforma | RES-ADM-21-DGSG-15 | 10/09/2015 | Clasificación Puestos |
| Manual Sustitutivo de Clasificación y Valoración de Puestos. LOSEP, Reforma | Res. Adm. 13-DGSG-18 | 07/05/2018 | Reforma al Manual Sustitutivo de puestos |
| Manual de Buenas Prácticas en la Contratación Pública para el Desarrollo - Versión 1 | S/N | año 2015 | Contratación Pública |
| Manual de procedimientos para el archivo documental en el GADPP | RES-04-DGSG-19 | 2019 | Manual |
| NORMAS | | | |
| Norma Técnica para pago de viáticos a servidores, obreros del sector público | Acuerdo Min. 165 - MRL-2014-0165 | 05/04/2016 | Viáticos |
| Emisión de comprobantes de venta y documentos complementarios por la vigencia del 14% del IVA debido a la Ley Orgánica de Solidaridad y Corresponsabilidad ciudadana para reconstruir zonas afectadas por el terremoto. | Res-No-NAC-DGERCG16-213 | 26/05/2016 | IVA |
| Norma para regular el pago acumulado de la décimo tercera y/o décimo cuarta remuneración | Acuerdo Min MDT-15-0087 | 23/04/2015 | Décimos |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | |
|---|--|--|---|
| Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad | | | |
| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
| OTRA NORMATIVA | | | |
| Prácticas Preprofesionales | CIR-03-GTH-2018 | 15/5.2018 | Prácticas Preprofesionales |
| Detalle correspondiente a la reserva de información | | | |
| Listado índice de información reservada | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA. LA INSTITUCIÓN NO DISPONE DE ESA INFORMACIÓN |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | 31/07/2019 | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | MENSUAL | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3): | DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE SECRETARÍA GENERAL | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3): | SRTA. MARÍA VÁSQUEZ | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | mvascenez@pichincha.gob.ec | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | (02) 3994450 | | |